Na temelju članka 107.stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10.,105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13.,152/14.,7/17, 68/18,98/19 i 64/20) i članaka 5.i 6. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Šime Budinića Zadar, ravnateljica Osnovne škole Šime Budinića raspisuje

**NATJEČAJ**

za radno mjesto

**1. Stručni suradnik Knjižničar - jedan izvršitelj/ica na određeno ,nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno , do povratka djelatnice s rodiljnog dopusta**

**Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:**

1.Za prijem u radni odnos, uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, osoba koja zasniva radni odnos u školi mora ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19) i člankom 105.stavak 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine” broj 87/08., 86/09., 92/10.,105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94713.,152/14.,7/17.i 68/18) i to:

2.Da je završila:

a) diplomski sveučilišni studij odgovarajuće vrste i da ima pedagoške kompetencije

**Rok za podnošenje prijava je 8 dana** od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Šime Budinića Zadar te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

**Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

**Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti**:

1. životopis,

2. diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,

3. dokaz o državljanstvu ,

4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona s naznakom roka izdavanja ne starijom od 90 dana,  
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

6.Kako kandidat za navedeno radno mjesto sukladno Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Šime Budinića Zadar može ostvariti i dodatne bodove a kako bi dokazao iste potrebno je dostaviti navedene dokaze i to:

* za ostvareno napredovanje u struci: savjetnik 3 boda, mentor 2 boda,
* za osobne kompetencije stečene na edukacijama, konferencijama, kongresima i savjetovanjima iz područja odgoja i obrazovanja i to najmanje 5 potvrda: 1 bod,odnosno kandidat za navedeno može steći maksimalno 1 bod,
* za sudjelovanje u školskim projektima i projektima fondova Europske unije: najmanje 3 potvrde: 1 bod,odnosno kandidat za navedeno može steći maksimalno 1 bod,
* za ostvaren uspjeh tijekom studija: za rektorovu ili drugu vrijednu nagradu: 1 bod, odnosno kandidat za navedeno može steći maksimalno 1 bod.

Svi navedeni dodatni bodovi se ostvaruju zasebno te sudjeluju u ukupnom zbroju bodova.

Ukoliko kandidat u natječajnoj prijavi ne dostavi navedene dokaze neće ostvariti bodove.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka.

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti izvornike traženih isprava prije zaključivanja ugovora o radu.

Pisane prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se poštom ili neposredno na adresu :

**Osnovna škola Šime Budinića Zadar**

**Put Šimunova 4**

**23 000 Zadar (natječaj za stručnog suradnika Knjižničara)**

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Sukladno članku 13.stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova ( Narodne novine br. 82/08. i 69/17.)na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti sve propisane dokaze prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 102.Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ( Narodne novine br. 121/17.) uz prijavu na natječaj dužan je , osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta , priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br.157/13., 152/14. i 39/18.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48 f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida ( Narodne novine br. 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.)dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome kako je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

**Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te čije su prijave pravodobne i potpune provest će se usmena provjera znanja putem razgovora (intervjua) .**

**Kandidati će biti vrednovani u skladu s odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Šime Budinića Zadar koji je dostupan na web stranici škole pod rubrikom „ZAPOŠLJAVANJE“.**

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj, u nastavku teksta : Povjerenstvo) imenuje ravnateljica Osnovne škole Šime Budinića Zadar.

Povjerenstvo , nakon utvrđene liste kandidata prijavljenih na natječaj, kandidate koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune poziva na testiranje.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti usmenim putem. Ako kandidat ne pristupi navedenom testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Sadržaj i način testiranja , te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje , bit će objavljeni na mrežnoj stranici Osnovne škole Šime Budinića Zadar, [www.os-sbudinica-zd.skole.hr](http://www.os-sbudinica-zd.skole.hr);

u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, podrubrici „SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA“ istovremeno s objavom natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se na mrežnoj stranici Osnovne škole Šime Budinića Zadar, [www.os-sbudinica-zd.skole.hr](http://www.os-sbudinica-zd.skole.hr); u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, podrubrici „POZIV KANDIDATA NA TESTIRANJE“.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na mrežnoj stranici Osnovne škole Šime Budinića Zadar, [www.os-sbudinica-zd.skole.hr](http://www.os-sbudinica-zd.skole.hr); u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, podrubrici „OBAVIJEST O REZULTATIMA IZBORA“ u roku 15 dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

**Natječaj je objavljen dana 15.2.2021.godine** , na mrežnoj stranici Osnovne škole Šime Budinića Zadar, [www.os-sbudinica-zd.skole.hr](http://www.os-sbudinica-zd.skole.hr); u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, podrubrici „NATJEČAJI“, i na oglasnoj ploči Osnovne škole Šime Budinića Zadar, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

**Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja.**

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Šime Budinića Zadar da može prikupljati i obrađivati podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka(Narodne novine br. 42/18.).

Ravnateljica:

Jagoda Galić, dipl.uč.

OŠ ŠIME BUDINIĆA ZADAR

KLASA:112-02/21-01/314

URBROJ:21098/01-25-21-1

Zadar,15.2. 2021.g.